

1. Komisja Socjalna informuje, że **wnioski** o przyznanie dofinansowania do wypoczynku urlopowego z ZFŚS („wczasy pod gruszą”) dla:
- pracownika można odebrać w sekretariacie szkoły/przedszkola,
- emeryta/rencisty z portierni szkoły/sekretariatu przedszkola lub wydrukować ze strony internetowej placówki.

2. Upoważnieni do świadczeń z ZFŚS oświadczają we wniosku wysokość średniego dochodu brutto przypadającego na osobę w rodzinie za rok 2024 (suma dochodów brutto wszystkich członków gospodarstwa domowego za 2024 rok podzielona przez 12 miesięcy i przez liczbę członków gospodarstwa domowego)

Za dochód w rodzinie służący do obliczenia średniego dochodu, o którym mowa w pkt. 2, uważa się łączne dochody brutto wszystkich osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym uprawnionego, z uwzględnieniem:

1. dochodów brutto uzyskiwanych z wynagrodzenia za pracę,
2. zasiłków z ubezpieczenia społecznego otrzymywanych z tytułu choroby lub macierzyństwa,
3. zasiłków na utrzymanie rodziny osób odbywających służbę wojskową,
4. zasiłku dla bezrobotnych,
5. dochodów z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej,
6. świadczeń przyznawanych na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych (m.in. alimenty)
7. emerytur i rent wraz ze wszystkimi dodatkami z wyjątkiem dodatku pielęgnacyjnego,
8. przy ustalaniu średniego dochodu na osobę w rodzinie wlicza się także osobę niepracującą, zarejestrowaną w urzędzie pracy bez prawa do zasiłku dla bezrobotnych,
9. do rodziny, przy ustalaniu średniego dochodu na osobę, nie wlicza się osób zdolnych do pracy, nie pracujących, nie uczących się i nie zarejestrowanych w urzędzie pracy.

3. Emeryci i renciści nie dostarczają już kserokopii aktualnej decyzji ZUS (zmiana od 2024) i zobowiązani są do wpisania aktualnego numeru rachunku bankowego.

4. **Pracownik** składa kompletne wnioski z wymaganymi załącznikami (np. dla dziecka pow. 18 lat będącego na utrzymaniu: zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub z uczelni wyższej zaświadczenie potwierdzające naukę w formie stacjonarnej) w sekretariacie szkoły/przedszkola **do 27 maja 2025 r.**

5. **Emeryci/renciści szkoły** proszeni są o składanie wniosku w sekretariacie szkoły **wyłącznie** w terminie **od 16 do 27 czerwca 2025 r. (ze względu na organizację pracy sekretariatu), a emeryci/renciści przedszkoli do 30 czerwca 2025 r.** w swoich macierzystych placówkach.

6. **Tylko kompletne, prawidłowo podpisane i wypełnione wnioski pobrane**

z sekretariatu lub strony internetowej naszej placówki zostaną rozpatrzone przez Komisję Socjalną.